

La Quiete

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

**AVVISO PUBBLICO
DI SELEZIONE PER MOBILITA' ESTERNA PER N. 1 POSTO
DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO FISIOTERAPISTA
(CAT. D CCNL SANITA' PUBBLICA)
A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE ORIZZONTALE 18 ORE SETTIMANALI (50,00%)**

IL DIRETTORE GENERALE

in applicazione di quanto disposto con determinazione dirigenziale n. 59 del 17.04.2015 ed ai sensi dell'art.30, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001, come modificato dall'art. 49 del decreto legislativo n. 150/2009

RENDE NOTO

che è indetto avviso di mobilità volontaria, per colloquio, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista (cat. D CCNL Sanità Pubblica) a tempo indeterminato e parziale orizzontale 18 ore settimanali (50,00%).

ART. 1

REQUISITI DI AMMISSIONE

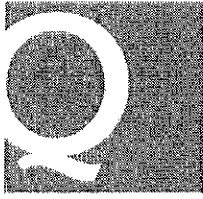
Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendenti a tempo indeterminato presso altro ente pubblico con la qualifica di fisioterapista, previo superamento del periodo di prova; i dipendenti con contratto di lavoro a tempo pieno o parziale diverso dalle 18 ore settimanali possono partecipare alla selezione dichiarando la disponibilità a modificare l'attuale contratto in essere in caso di superamento della selezione;
- b) laurea di primo livello in fisioterapia ovvero diploma universitario di fisioterapista conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del decreto legislativo n. 502/1992 e s.m.i. (D.M. n. 741/1994) oppure diplomi ed attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti ai sensi delle vigenti disposizioni ai fini dell'esercizio della professione. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il provvedimento ministeriale di riconoscimento del titolo ai fini dell'esercizio professionale in Italia, secondo la vigente normativa in materia;
- c) non aver riportato sanzioni disciplinari nel biennio precedente la pubblicazione del presente avviso di mobilità né avere procedimenti disciplinari in corso;
- d) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione ed il proseguimento del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- e) piena ed incondizionata idoneità fisica alle mansioni da ricoprire, senza limitazione alcuna (con verifica da parte dell'Amministrazione all'atto dell'assunzione in ordine all'idoneità alle mansioni, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008).

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di selezione per la presentazione delle domande di ammissione, nonché alla data di assunzione.

ART. 2

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA



La Quiete

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

Le domande di ammissione alla selezione dovranno essere inoltrate all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "La Quiete" – via S. Agostino 7 – 33100 UDINE entro il termine perentorio fissato per le ore **12.00 del 11.05.2015**.

La domanda può essere presentata secondo le seguenti modalità:

- a) direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Asp "La Quiete", sito a Udine in via S. Agostino n. 7 (con orario dal lunedì al venerdì 08.30 - 13.30; lunedì e mercoledì anche 15.00 - 17.30); la domanda dovrà essere consegnata entro le ore 12.00 del 11.05.2015.
- b) tramite servizio postale mediante raccomandata A/R indirizzata all'Asp "La Quiete", via S. Agostino n. 7 - 33100 Udine; in tal caso la domanda si considera valida se pervenuta all'Asp "La Quiete" entro il 11.05.2015, indipendentemente dalla data del timbro dell'ufficio postale accettante;
- c) spedita tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo laquieteudine@pec.it; in tal caso il candidato dovrà allegare la scansione in formato PDF dell'originale del modello di domanda debitamente compilato e sottoscritto con firma autografa oppure allegare il modello di domanda nel formato originale o in formato PDF debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma digitale ai sensi dell'art. 16 bis del decreto legislativo n. 185/2008. Anche in tal caso la domanda dovrà pervenire alla casella istituzionale dell'Azienda entro le ore 12.00 del 11.05.2015.

E' escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione delle domande.

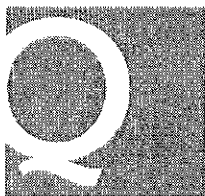
Per l'ammissione alla selezione i candidati devono presentare domanda redatta in carta semplice (secondo il modello di cui all'allegato 1), nella quale dovrà essere obbligatoriamente indicato:

- a) il nome e cognome, codice fiscale, la data, il luogo di nascita, la residenza, recapito telefonico;
- b) il titolo di studio posseduto;
- c) l'ente pubblico di appartenenza (con dichiarazione quindi di essere dipendenti a tempo indeterminato presso altro ente pubblico con la qualifica di fisioterapista e di avere superato il periodo di prova) e la tipologia contrattuale (tempo pieno o part time con indicazione della percentuale o delle ore settimanali; i dipendenti con contratto di lavoro a tempo pieno o parziale diverso dalle 18 ore settimanali devono dichiarare la loro disponibilità a modificare l'attuale contratto in essere in caso di superamento della selezione);
- d) l'anzianità di servizio;
- e) di non aver riportato sanzioni disciplinari nel biennio precedente la pubblicazione del presente avviso di mobilità né avere procedimenti disciplinari in corso;
- f) di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione ed il proseguimento del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- g) l'idoneità fisica piena ed incondizionata alle mansioni di fisioterapista.

L'Amministrazione, per quanto possibile, accerta d'ufficio il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione dichiarati dai candidati e pertanto gli stessi sono invitati a compilare la domanda in modo corretto ed esaustivo, leggendo attentamente l'avviso.

Al termine dell'istruttoria sulle domande di ammissione, al fine della verifica del possesso dei requisiti di accesso, i candidati in difetto dei requisiti prescritti dal presente avviso verranno esclusi dalla procedura selettiva. L'esclusione per carenza dei requisiti d'accesso può avvenire in qualsiasi fase della procedura. L'esclusione dalla selezione è disposta, con provvedimento motivato, dall'Amministrazione e comunicata ai candidati.

Sono considerate irregolarità non sanabili che comportano l'esclusione dalla selezione quelle di seguito indicate:



La Quiete

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

- mancata indicazione nella domanda di ammissione del nome, cognome, data di nascita, comune di nascita, comune di residenza, indirizzo presso il quale far pervenire le comunicazioni relative alla selezione;
- presentazione della domanda oltre il termine sopraindicato;
- mancata sottoscrizione della domanda da parte del candidato;
- mancato possesso dei titoli di studio e professionali richiesti nel presente avviso;
- assenza degli allegati richiesti (di seguito indicati).

Per altre eventuali inesattezze o carenze di carattere formale della domanda di ammissione relative ai requisiti di accesso, l'Amministrazione ha facoltà di chiedere la regolarizzazione: il candidato per motivi di celerità potrà venire autorizzato a trasmettere via fax o tramite posta elettronica i dati necessari all'integrazione della domanda, comunque nei termini fissati dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione entro detto termine, da effettuarsi secondo le modalità indicate nella richiesta, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

ALLA DOMANDA DEBITAMENTE FIRMATA DEVE ESSERE ALLEGATO:

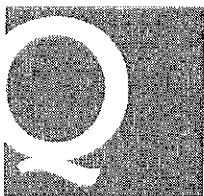
- **curriculum vitae, datato e firmato, nel quale dovranno essere dichiarati i propri titoli di studio, di servizio e di carriera, con particolare riferimento alle specifiche qualificazioni ed esperienze professionali maturate ed all'aggiornamento professionale acquisito, redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;**
- **copia di un documento di identità in corso di validità**

Ai sensi dell'art. 15 della legge 183/2011 le certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni o da privati gestori di pubblici servizi in ordine a stati, qualità personali e fatti, sono valide ed utilizzabili nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e con i privati gestori di pubblici servizi i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà. Pertanto dalla medesima data le amministrazioni pubbliche ed i privati gestori di pubblici servizi non possono più accettare o richiedere tali certificazioni e le stesse sono obbligatoriamente sostituite dalle dichiarazioni rese ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e precisamente da:

- dichiarazioni sostitutive di certificazione: nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad es: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc..);
- dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti, qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad es: attività di servizio, frequenza a corsi di formazione ed aggiornamento, borse di studio, partecipazione a convegni, congressi, seminari, conformità all'originale di pubblicazioni, ecc..).

Le eventuali dichiarazioni sostitutive, rese nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000), dovranno essere comprensibili e complete in ogni loro parte pena la mancata valutazione delle medesime e nella consapevolezza della veridicità delle stesse e delle eventuali sanzioni penali di cui all'art. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

Ai sensi dell'art. 15 della legge n. 183/2011 le Pubbliche Amministrazioni ed i privati gestori di pubblici servizi sono tenuti ad acquisire d'ufficio le informazioni in oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47, nonché tutti i dati ed i documenti che siano in possesso delle Amministrazioni Pubbliche, previa indicazione da parte dell'interessato degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, ovvero ad accertare la dichiarazione sostitutiva prodotta dall'interessato. Pertanto la dichiarazione resa dal candidato, in quanto



La Quiete

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre.

Per coloro che effettuano autocertificazioni viene sottolineato che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 del D.P.R. n. 445/2000). L'Amministrazione è tenuta ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (accertamento d'ufficio) e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000.

Nella domanda di ammissione alla selezione, il candidato deve indicare il domicilio presso il quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto, la residenza di cui alla precedente lettera a). I partecipanti alla selezione dovranno comunicare tempestivamente, mediante raccomandata A/R ogni variazione di indirizzo.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento o ritardo nelle comunicazioni qualora essi dipendano da inesatta o illeggibile indicazione del recapito da parte dell'aspirante, ovvero per la mancata o tardiva informazione circa eventuali mutamenti di recapito. Non saranno del pari imputabili all'Amministrazione eventuali disguidi postali o telegrafici.

Non è ammessa la produzione di documenti scaduto il termine utile per la presentazione della domanda.

CON LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA IL CANDIDATO ACCETTA TUTTE LE PRESCRIZIONI DEL PRESENTE AVVISO.

ART. 3

PROCEDURA DI SELEZIONE E CALENDARIO COLLOQUIO

Tutti i candidati in possesso dei requisiti richiesti e per i quali non è stata notificata l'esclusione sono tenuti a presentarsi al colloquio che si svolgerà il **18 maggio 2015 alle ore 13.00** presso la sala consiliare dell'Asp "La Quiete", sita a Udine in via S. Agostino n. 7.

I candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo e valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione è considerata rinuncia alla procedura di mobilità.

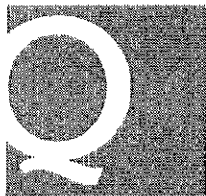
L'elenco dei candidati ammessi alla selezione verrà pubblicato entro il 15.05.2015 all'albo aziendale e sul sito internet istituzionale www.laquieteudine.it (sezione concorsi). Tale pubblicazione ha valore di notifica per la convocazione, pertanto non si darà luogo ad ulteriori comunicazioni.

I candidati ammessi verranno sottoposti ad un colloquio finalizzato all'accertamento della professionalità posseduta in relazione al posto da ricoprire come da profilo professionale del fisioterapista ed alle conoscenze inerenti l'assessment riabilitativo e gli aspetti peculiari concernenti l'organizzazione, la gestione, la presa in carico dell'ospite geriatrico presso una struttura protetta, nonché alla normativa di riferimento.

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 30/30; non sono considerati idonei i candidati che riportano al colloquio un punteggio inferiore a 21/30.

E' vietata l'introduzione in aula durante il colloquio di telefoni cellulari e qualsiasi altra strumentazione atta a consentire ai candidati la comunicazione con l'esterno. E' altresì vietata l'introduzione in aula di testi di qualsiasi genere.

Saranno esclusi dalla selezione i candidati che contravvengono alle disposizioni sopra indicate.



ART. 4
TRATTAMENTO ECONOMICO

Al candidato assunto in servizio sarà attribuito il trattamento economico previsto per la cat. D del vigente CCNL Comparto Sanità (€ 22.259,60= lordi annui CCNL biennio economico 2008/2009 del 31.07.2009, comprensivo dell'indennità di vacanza contrattuale; tali importi sono da rapportare alla percentuale di part time). Ai candidati provenienti da enti pubblici del Comparto Sanità viene riconosciuto l'eventuale incremento economico maturato per progressione economica.

Per i dipendenti di Pubbliche Amministrazioni appartenenti ad altro Comparto di contrattazione, la corrispondenza alla categoria del C.C.N.L. Comparto Sanità verrà determinata secondo quanto indicato nella Tabella di equiparazione Allegato n. 1 al C.C.N.L. del 27.01.2000.

Al candidato assunto in servizio sono corrisposti inoltre i seguenti emolumenti:

- 13^a mensilità ed altri emolumenti ed indennità spettanti se dovute, a norma di legge, regolamento e come previsto da C.C.N.L.;
 - quote dell'assegno per il nucleo familiare se dovute e nella misura stabilite dalle vigenti disposizioni di legge;
- I predetti emolumenti sono soggetti alle trattenute di legge previdenziali, assistenziali ed erariali.

ART. 5
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 11 del decreto legislativo n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "La Quiete" per le finalità di gestione della selezione.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei quesiti di partecipazione.

Il candidato nel testo della domanda di partecipazione alla selezione dovrà manifestare consenso al trattamento dei dati personali.

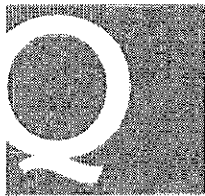
L'interessato gode della tutela di cui all'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003.

ART. 6
GRADUATORIA

La Commissione Esaminatrice, al termine della valutazione del colloquio, formula il giudizio di idoneità, e la graduatoria relativa alla procedura selettiva. Il concorrente dichiarato idoneo e primo in graduatoria, ai fini dell'assunzione in servizio, è tenuto a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro nei tempi che verranno comunicati. In ogni caso l'assunzione del vincitore della selezione è subordinata all'acquisizione dell'assenso dell'ente di appartenenza. L'immissione in servizio dell'idoneo resta, comunque, subordinata all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione da effettuarsi da parte del medico competente dell'Azienda, nonché alla produzione della certificazione relativa a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione alla selezione.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda comunicherà la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto

ART. 7
COMUNICAZIONI VARIE



La Quiete

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

Ai sensi della legge n. 125/1991 il presente avviso garantisce pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro anche come previsto dall'art. 61 del decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni.

La partecipazione alla selezione presuppone la integrale conoscenza da parte dei concorrenti delle norme e delle disposizioni di legge inerenti le procedure di mobilità, delle forme e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare e comporta, implicitamente, la piena accettazione di tutte le condizioni alle quali la nomina deve intendersi soggetta, delle norme di legge vigenti in materia, delle norme regolamentari dell'Azienda e delle loro future eventuali modificazioni.

L'Amministrazione, per ragioni di pubblico interesse, ha facoltà di riaprire, prorogare, modificare o revocare il presente avviso.

Per informazioni e per ricevere copia del presente avviso indispensabile alla corretta presentazione della domanda gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "La Quiete" – via S. Agostino n. 7 – Udine (tel 0432/88.62.23; tel 0432/88.62.07 orario di apertura: lunedì e mercoledì dalle ore 08.30 alle ore 13.30 e dalle ore 15.00 alle ore 17.30; martedì, giovedì e venerdì dalle ore 08.30 alle ore 13.30).

Udine,

24 APR. 2015



DIRETTORE GENERALE
(Dot. Salvatore Guarneri)

PUBBLICATO IL

24 APR. 2015

SCADE ALLE ORE 12.00 DEL

11 MAG. 2015

AL DIRETTORE GENERALE
DELL'ASP "LA QUIETE"
VIA S. AGOSTINO 7
33100 UDINE

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione relativa all'avviso di mobilità volontaria, per colloquio, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista (cat. D CCNL Sanità Pubblica) a tempo indeterminato e parziale orizzontale 18 ore settimanali (50,00%).

Il/la sottoscritto/a.....

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione relativa all'avviso di mobilità volontaria, per colloquio, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista (cat. D CCNL Sanità Pubblica) a tempo indeterminato e parziale orizzontale 18 ore settimanali (50,00%), di cui al bando approvato con determinazione dirigenziale n. 59 del 17.04.2015.

A tal fine, sotto propria responsabilità e con finalità di autocertificazione, consapevole della veridicità delle stesse e delle eventuali sanzioni penali di cui all'art. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 in caso di false dichiarazioni

DICHIARA

- di essere nato/a.....il.....
- di risiedere a.....via/piazza.....
.....n.....
- recapito telefonico
cellulare
e mail
- codice fiscale.....
- di essere in possesso del seguente titolo di studio.....
conseguito presso..... in data
con votazione di
- (indicare per tutti i titoli di studio ed i titoli professionali, ivi comprese abilitazioni, specializzazioni, etc. il tipo, gli Istituti o Enti e le date di conseguimento);*
- di essere dipendente del seguente ente pubblico
.....(indicare la denominazione dell'ente e l'indirizzo) con la qualifica di
..... cat. dal
..... a tempo indeterminato e pieno;
- di essere dipendente del seguente ente pubblico
.....(indicare la denominazione dell'ente e l'indirizzo)
con la qualifica di cat.
dal a tempo indeterminato

e parziale.....(indicare le ore settimanali);

- di essere disponibile a modificare l'attuale contratto in essere in caso di superamento della selezione e di essere assunto con contratto di lavoro a tempo parziale orizzontale 18 ore settimanali distribuite su 6 giorni settimanali (solo per i candidati con contratto di lavoro a tempo pieno o part time diverso dalle 18 ore settimanali);
- di avere superato il periodo di prova;
- di essere fisicamente idoneo/a alle mansioni da ricoprire;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana (se non in possesso della cittadinanza italiana indicare la cittadinanza):.....
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune diovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo
- di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione ed il proseguimento del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali e di avere i seguenti procedimenti penali in corsoi)
- di non aver riportato sanzioni disciplinari nel biennio precedente la pubblicazione del presente avviso di mobilità né avere procedimenti disciplinari in corso (ovvero di aver riportato le seguenti sanzioni disciplinari e di avere i seguenti procedimenti disciplinari in corso);
- di godere dei diritti civili e politici..... (indicare il Paese) ovvero di non godere dei diritti civili e politici per il seguente motivo

Il/la sottoscritta inoltre:

- accetta senza riserve tutte le condizioni stabilite nel bando relativo all'avviso di mobilità volontaria, per colloquio, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista (cat. D CCNL Sanità Pubblica) a tempo indeterminato e parziale orizzontale 18 ore settimanali (50,00%), approvato con determinazione dirigenziale n. 59 del 17.04.2015;
- prende atto che tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura selettiva sono effettuate, ad ogni effetto, esclusivamente attraverso la pubblicazione all'albo aziendale e sul sito internet istituzionale;
- prende atto che, in caso di ammissione alla selezione, il colloquio avrà luogo il giorno 18 maggio 2015 alle ore 13.00 e dichiara di avere preso visione dell'oggetto del colloquio, ai sensi dell'art. 3 del bando di selezione;
- manifesta il proprio consenso, ai sensi del D.lgs. 196/2003, al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali spontaneamente forniti, per le finalità e nei limiti di cui al bando di selezione, nella consapevolezza che il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione;

■ dichiara di essere consapevole che l'orario di servizio sarà distribuito su sei giorni settimanali (part time orizzontale 18 ore settimanali), articolato sulle 12 ore diurne;

■ prende atto che la domanda di partecipazione alla selezione deve pervenire entro le ore 12.00 del 11.05.2015;

■ allega alla presente domanda: curriculum vitae, datato e firmato, nel quale dovranno essere dichiarati i propri titoli di studio, di servizio e di carriera, con particolare riferimento alle specifiche qualificazioni ed esperienze professionali maturate ed all'aggiornamento professionale acquisito, redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000; copia di un documento di identità in corso di validità; eventuali certificazioni di seguito indicate:

.....
.....

■ comunica che l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa al presente avviso, è il seguente:

via/piazza.....n.....città.....
cap..... telefono.....
e mail.....

data _____

Firma _____

AUTOCERTIFICAZIONE

Sottoscritta da maggiorenne con capacità di agire
Art. 46 D.P.R. 445 del 28.12.2000

Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa

Addidel mesedell'anno.....

il/la sottoscritto/a

nato/a ail.....

residente ain via/piazza.....n....

DICHIARA

sotto la propria responsabilità e nella piena consapevolezza di quanto disposto dall'art.76 D.P.R. 445 del
28.12.2000 e dall'art. 495 del C.P.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Esente da imposta di bollo ai sensi art.37 D.P.R. 445 del 28.12.2000 e 14 tab. B DPR 642/72

IL/LA DICHIARANTE
